



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

EDITAL Nº 50, DE 13/5/2013
SELEÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA PARA PROGRAMA
PESQUISADOR INICIANTE – PERÍODO 2013/2014.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO, no uso de suas atribuições legais, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação **TORNA PÚBLICO** o Edital de Seleção de Projetos de Pesquisa para o Programa Pesquisador Iniciante na Modalidade **Iniciação Científica para o Nível Médio** (PIBIC EM).

PREÂMBULO

Este Edital tem como finalidade selecionar projetos elaborados por servidores do IFRO que incentivem talentos potenciais para pesquisa científica, tecnológica e inovação entre estudantes do ensino médio matriculados no IFRO, mediante participação em projetos de pesquisa orientados por pesquisador qualificado. Para isso haverá concessão de auxílio de iniciação científica, auxílio para pesquisador responsável pelo projeto e auxílio à pesquisa.

1. PROPOSTA

- a) Conceder 50 (cinquenta) auxílios pesquisador iniciante a estudantes de nível médio, de modo a fortalecer o processo de disseminação das informações e conhecimentos científicos e tecnológicos básicos.
- b) Conceder 50 (cinquenta) auxílios aos responsáveis pelas pesquisas que tenham projetos aprovados neste edital, de modo a incentivar a participação dos servidores no programa de iniciação científica do IFRO.
- c) Conceder 50 (cinquenta) auxílios à pesquisa, de modo a contribuir com o desenvolvimento dos projetos de pesquisa aprovados neste Edital.

As pesquisas deverão ser implantadas no Estado de Rondônia, nas áreas de atuação e interesses do IFRO, aos requisitos deste Edital e em obediência aos princípios éticos e legais.

1.1 Objetivos

- a) Contribuir para a formação científica de servidores e discentes do IFRO de forma verticalizada;
- b) Contribuir para reduzir o tempo médio de permanência dos alunos na Instituição;
- c) Promover o desenvolvimento de metodologias e processos inovadores;
- d) Fortalecer os grupos de pesquisa existentes e estimular a criação de novos grupos;
- e) Incentivar o desenvolvimento de pesquisas no IFRO;
- f) Favorecer a comunicação científica no âmbito do IFRO.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

1.2 Em relação aos orientadores/pesquisadores:

Estimular servidores pesquisadores produtivos a orientarem estudantes do Ensino Médio nas atividades científicas, tecnológicas, profissionais e artístico-culturais. É obrigatório que os servidores participem de grupos de pesquisa homologados pelo IFRO.

1.3 Em relação ao aluno pesquisador iniciante:

Proporcionar ao aluno, orientado por pesquisador qualificado, o exercício de técnicas e métodos de pesquisa, bem como, estimular o desenvolvimento do pensar cientificamente e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas levantados pela pesquisa.

1.4 Documentação requerida

Os documentos necessários e suficientes para a implementação dos auxílios inerentes a este Edital estão especificadas no item 8.

2. ABRANGÊNCIA DA PROPOSTA

2.1 Os auxílios serão concedidos com recursos do IFRO e são vinculados ao Programa Pesquisador Iniciante sob responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação.

2.2 Caracterizações dos recursos:

a) Auxílio a Pesquisador Iniciante (PIBIC EM): para discentes regularmente matriculados nos cursos técnicos do IFRO.

b) Auxílio a Pesquisador: para pesquisadores (servidores ativos do IFRO).

c) Auxílio à Pesquisa: para auxiliar no desenvolvimento de projetos aprovados neste edital.

2.2.1 Auxílio a Pesquisador Iniciante – PIBIC EM (Rubrica 33.90.18.04)

Objetivo: Desenvolver atitudes, habilidades e valores necessários à educação científica e tecnológica dos estudantes de ensino médio.

2.2.2 Cada orientador poderá submeter 1 (um) projeto e orientar 1 (um) estudante de qualquer curso técnico que atendam aos critérios descritos no item 2.2 a.

2.2.3 Auxílio a Pesquisador (Rubrica 33.90.20.01)

Objetivo: Incentivar elaboração de projetos de pesquisa por servidores ativos do IFRO.

2.2.4 Auxílio à Pesquisa (Rubrica 33.90.20.01)

Objetivo: Auxiliar nas despesas destinadas ao desenvolvimento do projeto.

2.2.4.1 Os recursos obtidos como auxílio à pesquisa serão utilizados, especificamente, para as despesas (materiais de consumo) destinadas ao desenvolvimento do projeto.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

2.2.4.2 Ao término do projeto o orientador deverá prestar contas dos recibos e notas fiscais das aquisições referentes ao recurso.

2.2.4.3 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do Orientador e deverão ser anexadas à prestação de contas do auxílio financeiro.

2.3 Disposições Gerais

- a) Serão selecionados 50 (cinquenta) projetos de pesquisa;
- b) Cada projeto pode solicitar 1 (um) auxílio a pesquisador iniciante – PIBIC EM;
- c) Entre os 50 (cinquenta) projetos selecionados serão distribuídas os 50 (cinquenta) auxílios a pesquisador e os 50 (cinquenta) auxílios à pesquisa (taxas de bancada);
- d) É permitido que os projetos tenham pesquisadores colaboradores;
- e) Somente o pesquisador responsável pelo projeto aprovado terá direito ao auxílio a pesquisador;
- f) As verbas de apoio ao desenvolvimento da pesquisa serão disponibilizadas através do auxílio à pesquisa a ser concedido através deste edital;
- g) No caso do orçamento do projeto exceder o valor do auxílio à pesquisa será obrigatório apresentar documento da Direção-Geral do *Campus* de origem do pesquisador, declarando compromisso em arcar com a despesa excedente;
- h) Serão classificados os projetos que atingirem nota igual ou superior a 70 (setenta), de acordo com o item 7.1;
- i) Os projetos serão ranqueados da maior nota para a menor nota;
- j) Os auxílios disponíveis serão concedidos conforme resultado classificatório. Aqueles projetos aprovados nesse edital, mas que não tenham sido classificados dentro do número de auxílios disponíveis (50), automaticamente serão considerados institucionalizados;
- k) Serão considerados desabilitados os projetos sob responsabilidade de servidores que tiveram projetos aprovados em editais anteriores, internos ou externos, e cujos orientandos deixaram de apresentar relatório final de pesquisa;
- l) Orientandos que deixaram de apresentar relatório final de pesquisa realizada em anos anteriores, estão impedidos de serem indicados a receber auxílio neste Edital.

3. CONCESSÃO DE BOLSAS E VIGÊNCIA

Os auxílios serão concedidos com recursos do IFRO por intermédio do programa Pesquisador Iniciante nos seguintes valores: Auxílio a Pesquisador Iniciante (PIBIC EM) no valor de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

R\$ 200,00 (duzentos reais); Auxílio a Pesquisador no valor de R\$ 1.000,00 (mil reais) e Auxílio à Pesquisa no valor de até R\$ 1.000,00 (mil reais).

3.1. O período de vigência do auxílio a pesquisador iniciante (PIBIC EM) será de 7 (sete) meses compreendido entre junho a dezembro de 2013.

3.2 O pagamento auxílio ao pesquisador será realizado em duas parcelas de R\$ 500,00 (quinhentos reais) cada e será realizado nos meses de junho e dezembro de 2013.

3.3 O valor auxílio à pesquisa será disponibilizado em duas parcelas de acordo com o estabelecido no item 6 deste Edital.

4. REQUISITOS E CONDIÇÕES

4.1 Auxílio a Pesquisador Iniciante – PIBIC EM:

4.1.1 Para o pesquisador iniciante:

- a) Estar regularmente matriculado em curso técnico integrado ao ensino médio do IFRO;
- b) Apresentar assiduidade escolar e interesse em estudar o tema da pesquisa;
- c) Comprometer-se a se dedicar à pesquisa por pelo menos 20 (vinte) horas semanais;
- d) Apresentar toda a documentação exigida no ato do envio do projeto pelo orientador;
- e) Assinar termo de compromisso, em 2 (duas) vias, concordando com o desenvolvimento das atividades do projeto e do plano de trabalho, caso seja selecionado;
- f) Apresentar os resultados parciais e/ou finais da pesquisa, sob a forma de relatório individual e/ou painel/exposição oral nos seminários de iniciação científica promovidos pela instituição no mesmo ano de ingresso do programa;
- g) Ter currículo atualizado na plataforma *Lattes*;
- h) Possuir conta corrente, no Banco do Brasil, em seu nome. Essa conta corrente não pode ser de terceiros;
- i) Estar cadastrado em grupo de pesquisa do IFRO;
- j) O tempo de permanência como aluno matriculado na instituição não deve ser inferior ao cronograma do projeto.

4.1.2 Cancelamento de Auxílios e Substituição de Pesquisador Iniciante

- 4.1.2.1** Os auxílios podem ser suspensos e/ou cancelados mediante solicitação fundamentada pelo orientador, ou pela Coordenação do Programa Pesquisador Iniciante do IFRO, em caso de descumprimento das normas deste Edital, de afronta à ética na pesquisa e na inovação e danos ao patrimônio público;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

4.1.2.2 Os pesquisadores iniciantes excluídos não poderão retornar ao sistema na mesma vigência e nem pleitear novo auxílio no Edital imediatamente subsequente ao ocorrido.

4.2 Para o pesquisador/orientador:

- a) Ter projeto aprovado neste edital;
- b) Ser servidor efetivo do IFRO e que tenha expressiva produção científica, tecnológica ou artístico-cultural recente, divulgada nos principais veículos de comunicação da área;
- c) Responsabilizar-se por tomar as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução das atividades de sua pesquisa;
- d) Ter currículo atualizado na plataforma *Lattes*;
- e) Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO; entenda-se por obrigações científicas do IFRO, o pesquisador não ter nenhuma pendência com o programa de pesquisador iniciante, tais como: envio de relatórios e outras questões;
- f) Apresentar os resultados parciais e/ou finais da pesquisa, sob a forma de relatório quando solicitado;
- g) Fazer parte de Grupo de Pesquisa homologado pelo IFRO;
- h) Enviar artigo para publicação em revista ou periódico especializado ao término do projeto.

4.2.1 Cancelamento e Substituição de Orientador

4.2.1.1 A substituição de orientador de projeto de pesquisa somente será feita nos seguintes casos:

- a) Por comprovada incapacidade física ou mental do mesmo;
- b) Por transferência, demissão ou exoneração do serviço público do IFRO;
- c) Por se encontrar julgado e condenado criminalmente;
- d) Por falecimento.

4.2.1.2 Caberá ao Departamento de pesquisa do *Campus* ao qual o projeto estiver vinculado providenciar, no prazo de 30 (trinta) dias novo orientador (a) para a pesquisa;

4.2.1.3 Em caso de não haver no *Campus* professor apto a orientar a pesquisa, a orientação ficará sob responsabilidade do Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do *Campus* ao qual o projeto estiver vinculado;

4.2.1.4 Caso a substituição ocorra depois da liberação de auxílio ao pesquisador não haverá novo pagamento ao orientador substituto.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

4.2.1.5 Os orientadores que denegarem orientação, pedindo cancelamento de projeto de pesquisa aprovado não poderão pleitear nova bolsa no Edital imediatamente subsequente.

5. REQUISITOS PARA O PROJETO

Os itens obrigatórios na elaboração do projeto estão listados no modelo disponibilizado no Anexo A deste edital.

5.1 O projeto deverá ter no máximo 5 (cinco) páginas, excetuando os anexos e apêndices. A numeração das páginas deverá ser feita desde a primeira lauda. Os projetos deverão ser enviados, no formato pdf, eletronicamente para o e-mail cpi@ifro.edu.br e a cópia impressa entregue para a Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do IFRO, em envelope devidamente identificado via comunicação institucional (malote).

5.1.1 As propostas devidamente identificadas deverão ser encaminhadas, em versão impressa e digital, pelos Departamentos de Pesquisa, Inovação e Pós Graduação dos *Campi*/Chefia da unidade na Reitoria a qual o pesquisador faz parte acompanhadas de memorando onde constem os nomes dos projetos, pesquisadores responsáveis e declaração de que o Campus se responsabiliza pela complementação de recursos de acordo com o estipulado no item 5.2 (quando for o caso).

5.1.2 Os seguintes itens devem ser anexados e enviados juntamente com o projeto:

5.1.3 Plano de trabalho do candidato a pesquisador iniciante (PIBIC EM). O plano de trabalho deve estar de acordo com o modelo disponibilizado no Anexo B.

5.1.4 Cópia dos Currículos *Lattes* do pesquisador iniciante e do pesquisador/orientador, incluindo comprovação da produção científica publicada entre os anos de 2010 e 2013;

5.1.5 Comprovante de que o pesquisador responsável pelo projeto faz parte de um grupo de pesquisa certificado pelo IFRO.

5.2 Os projetos cujos orçamentos excederem o valor do auxílio à pesquisa estabelecido neste edital deverão anexar, obrigatoriamente, memorando da Direção-Geral do *Campus* ou da Chefia da unidade na Reitoria a qual o pesquisador faz parte, declarando que o *Campus* se responsabiliza pela complementação do recurso necessário para desenvolvimento da pesquisa. No documento deve constar ainda o nome do projeto e o pesquisador responsável pelo mesmo;

5.3 Poderá ser utilizado papel reciclado e a impressão poderá ser feita em verso e anverso.

5.4 A falta de qualquer documentação solicitada ou envio de proposta em desacordo com as regras estabelecidas neste edital desqualificará automaticamente o projeto.

6. REQUISITOS PARA LIBERAÇÃO DO AUXÍLIO À PESQUISA

6.1 O auxílio à pesquisa será debitado na conta corrente do pesquisador responsável pelo projeto. 50% (cinquenta por cento) do auxílio será liberado no início do projeto;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

6.1.1 Essa parcela estará disponível a partir de junho de 2013.

6.2 A segunda parcela, equivalente aos 50% (cinquenta por cento) restantes, somente será liberada caso tenham sido entregues, dentro do prazo, os relatórios parciais (do aluno PIBIC EM e pesquisador responsável) do desenvolvimento do projeto.

6.2.1 O relatório parcial será avaliado por comissão indicada pela PROPESP. Esta avaliação levará em consideração se os resultados propostos para o projeto encontram-se com andamento adequado conforme proposta submetida;

6.3 O fluxo de liberação do auxílio a pesquisa poderá ser alterado caso seja realizada solicitação justificada. Essa solicitação será analisada pela PROPESP e caso seja julgada procedente o valor do auxílio à pesquisa poderá ser concedido em uma única parcela;

6.4 O auxílio à pesquisa concedido poderá contemplar exclusivamente despesas de custeio. Entenda-se como despesas de custeio: material de consumo e serviço de pessoa física e/ou jurídica;

6.5 Fica terminantemente proibido ao beneficiário do auxílio à pesquisa: a) utilizar o recurso financeiro para fins distintos dos aprovados no projeto; b) transferir a terceiros as obrigações ora assumidas sem prévio conhecimento da PROPESP; c) adquirir equipamentos ou material permanente.

7. REFERÊNCIAS E CRITÉRIOS PARA A ANÁLISE DE PROJETO E DE CURRÍCULO

7.1 Critérios para a análise dos projetos de pesquisa:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Coerência e Relevância científica	20
Relevância metodológica	15
Mecanismos claros de transferência dos resultados à sociedade	15
Formação de recursos humanos	15
Adequação metodológica cronológica e financeira	15
Resultados dimensionados e exequíveis	10
Formação de rede de pesquisa intra e extra IFRO	10
TOTAL	100

7.1.1 Os projetos com notas inferiores a 70 (setenta) serão desclassificados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

7.2 Análise do currículo do Coordenador do projeto

ITENS DE ANÁLISE	VALOR UNITÁRIO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Titulação	Por título	Titulação
✓ Doutor	30	30
✓ Mestre	20	
✓ Especialista	10	
Artigos publicados (entre 2010 e 2013)	Por artigo/capítulo	Artigos/Capítulos
✓ Revista internacional com qualis	20	60
✓ Revista nacional com qualis	10	
✓ Artigo completo em congresso	5	
✓ Livro publicado com ISSN	15	
✓ Capítulo de livro com ISSN	10	
Projetos Aprovados em Instituições de Fomento	Por projeto	Projetos
✓ CNPq, CAPES, FINEP, FAP's	5	10
TOTAL		100

7.2.1 Será considerada, para fins de pontuação, a maior titulação do coordenador do projeto;

7.2.2 No caso do coordenador do projeto apresentar mais de um artigo (nacional e/ou internacional)/ livro ou capítulo de livro publicado os mesmos serão contabilizados respeitando-se a pontuação máxima do item que é de 60 (sessenta) pontos.

7.3 A nota final (NF) será dada pelas condições destacadas a seguir:

- a) a nota do projeto (NP) representará 60% (sessenta por cento) da nota final;
- b) a nota do currículo (NC) representará 40% (quarenta por cento) da nota final.
- c) será aplicada então a equação a seguir:

$$\text{Nota Final (NF)} = \text{Nota do Projeto (NP)} \times 0,6 + \text{Nota do Currículo (NC)} \times 0,4$$

7.3.1 Serão consideradas aptas as propostas analisadas que tiverem notas iguais ou superiores a 50 (cinquenta) pontos;

7.3.2 As propostas analisadas consideradas aptas serão classificadas da maior para a menor nota;

7.4 Os critérios de desempate são:

- a) melhor valor da matriz do Item 6.1.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

b) melhor valor da matriz do Item 6.2.

7.4.1 Ainda havendo empate os critérios adotados serão:

- a) maior titulação;
- b) tempo de atividade em Instituições de pesquisa.

7.5 Os pedidos de recursos ou reconsideração deverão ser encaminhados para a comissão de avaliadores, dentro do prazo definido no item 13, constando todas as informações e as justificativas que embasam o pedido de reavaliação.

8. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIOS

8.1 Documentação requerida

Apenas alunos e orientadores atrelados aos projetos selecionados neste edital deverão encaminhar, obedecendo ao calendário estabelecido neste edital, para o e-mail cpi@ifro.edu.br os seguintes itens:

- ✓ Cópia de documentos pessoais do pesquisador iniciante e do orientador: RG, CPF e dados de conta corrente no Banco do Brasil. A conta bancária deve ser nominal e individual ao bolsista, não sendo aceitas contas conjuntas. A PROPESP não se responsabiliza por informações erradas ou incompletas ou por contas correntes inativas, cabendo aos bolsistas procurar seu gerente ou a Receita Federal para sanar eventuais problemas;
- ✓ Termo de Compromisso do Pesquisador Iniciante (modelo disponibilizado no Anexo C) concordando com o desenvolvimento das atividades do projeto e do plano de trabalho;
- ✓ Termo de Compromisso do Pesquisador (modelo disponibilizado no Anexo D), concordando com o desenvolvimento das atividades do projeto e a utilizar o auxílio à pesquisa exclusivamente para o desenvolvimento do projeto cumprindo todas as regras estabelecidas neste editais.

8.1.1 Uma cópia impressa dos itens acima deverá ser enviada a PROPESP.

8.1.2 Caso os candidatos a beneficiários deixem de entregar a documentação requerida, no prazo estabelecido no item 13 deste edital, perderão o direito de concessão dos auxílios. Neste caso, a PROPESP, convocará alunos e coordenadores indicados nas propostas institucionalizadas de acordo com a ordem de classificação.

9. FLUXO DE ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO

9.1 A avaliação de documentação de acordo com item 7;

9.2 A avaliação de mérito do projeto de acordo com o item 7.1;

9.3 Avaliação do currículo do Coordenador do projeto de acordo com o item 7.2;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

9.4 A ausência de qualquer dos documentos implica a interrupção e o cancelamento da análise;

9.5 O não atendimento aos prazos estabelecidos no item 13 implica na interrupção e no cancelamento da análise.

10. EQUIPE PARA A ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES DE BOLSAS DE PESQUISADOR INICIANTE

10.1 A equipe de análise será composta por comissão a ser nomeada pelo Reitor do IFRO. Esta comissão será composta por servidores do IFRO e avaliadores externos. A comissão será a responsável pelas análises das solicitações baseadas exclusivamente nos critérios desse Edital.

10.2 Entende-se por avaliadores externos Pesquisadores Doutores de comprovada capacidade científica, técnica e integrante de outra Instituição de Pesquisa.

11. DOS RELATÓRIOS DAS PESQUISAS E PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1 Os relatórios das pesquisas deverão ser entregues sempre que solicitados pela PROPESP;

11.2 Os relatórios deverão ser entregues em formulários próprios, a serem disponibilizados eletronicamente pela PROPESP para os orientadores das pesquisas;

11.3 Uma cópia do relatório deverá ser enviada à PROPESP, por meio eletrônico (e-mail ou via plataforma AVA) e uma cópia deverá ficar arquivada no Departamento de Pesquisa de cada Campus;

11.4 O e-mail da PROPESP para envio de relatórios e solicitação de informações é cpi@ifro.edu.br.

11.5 O relatório de prestação de contas do Auxílio à Pesquisa deverá ser entregue à PROPESP pelo pesquisador responsável pelo projeto, juntamente com as notas fiscais e orçamentos de materiais de consumo adquiridos com o auxílio a pesquisa.

11.5.1 A falta do relatório de prestação de contas implicará em devolução do auxílio recebido.

12. DOS SEMINÁRIOS DE PESQUISA

12.1 O seminário de pesquisa é um momento de comunicação científica, socialização do conhecimento produzido pelos pesquisadores;

12.2 A PROPESP poderá organizar seminários parcial e final, com vistas à divulgação e reflexão sobre as pesquisas;

12.3 Cada *Campus* poderá realizar seminários internos de pesquisa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

13. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PARA A IMPLEMENTAÇÃO DE BOLSA DE PESQUISADOR INICIANTE

Atividade	Período
Lançamento do edital	13/5/2013
Período de Inscrição	13 a 21/5/2013
Homologação das inscrições	22/5/2013
Análise dos projetos	23/5 a 3/6/2013
Resultados das análises	4/6/2013
Recurso	5/6/2013
Análise dos recursos	6 a 7/6/2013
Resultado final	10/6/2013
Envio de documentação para implementação de auxílios	De 12 a 14/6/2013
Concessão de auxílios (pesquisador iniciante, pesquisador e à pesquisa)	A partir de 17/6/2013

13. ACOMPANHAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS

Os projetos serão acompanhados de acordo com os itens a seguir e em data adequada ao calendário acadêmico do IFRO.

Atividade	Período	Pontos
Apresentação de Relatório parcial de atividades	Setembro de 2013	20
Relatório final das atividades	Dezembro de 2013	20
Apresentação dos resultados em seminários, congressos e demais eventos científicos.	Outubro/Novembro 2013	25
Publicações (livros e artigos em periódicos)	Dezembro de 2013	25
Prestação de contas (entrega de notas fiscais e orçamentos de materiais de consumo adquiridos com o auxílio a pesquisa)	Dezembro de 2013	10
Total		100

13.1 Os projetos que tiverem avaliação inferior a 60 (sessenta) não terão direito à renovação de auxílio e não poderão participar de Edital subsequente a esse.

13.2 Os responsáveis pelos projetos que não apresentarem prestação de contas ou que utilizarem indevidamente o auxílio à pesquisa deverão, obrigatoriamente, devolver o recurso recebido na sua totalidade ao IFRO de acordo com a legislação em vigor.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

14. DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão encaminhados à apreciação do Comitê de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do IFRO.

Porto Velho, 13 de maio de 2013.

JACKSON BEZERRA NUNES

Reitor Substituto

Portaria nº 579, de 7/10/2011



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

ANEXO A – ITENS REQUERIDOS PARA O PROJETO DE PESQUISA
(ANEXO AO EDITAL N° 50/IFRO/2013)

Identificação	Título, autores e local de origem e realização.
Resumo	No máximo 300 palavras.
Palavras- chave	Três palavras, separadas por ponto e vírgula, que representem o tema e a atividade do projeto.
Introdução	Apresentação do tema da pesquisa (com justificativa, histórico, revisão bibliográfica, e indicação da relevância científica e social).
Objetivos	Geral e específicos.
Materiais e métodos	Descrever as fontes da pesquisa, os métodos e procedimentos para se chegar aos resultados esperados. Descrever os riscos de realização da pesquisa.
Metas e atividades	Discriminar as etapas que serão desenvolvidas na pesquisa e as ações previstas para alcançar cada meta.
Resultados esperados	Descrever, qualificar e quantificar os resultados esperados.
Cronograma	Descrever como o projeto será desenvolvido ao longo do tempo.
Orçamento	Discriminar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.
Equipe participante	Discriminar os pesquisadores envolvidos e as atividades que serão de responsabilidade de cada um.
Referências	Discriminar apenas as referências bibliográficas utilizadas no projeto.
Anexos e apêndices	Colocar documentos imprescindíveis para a realização do projeto, tais como: licença ambiental, autorização para visitas em áreas específicas, autorização do conselho de ética, entre outros.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

ANEXO B – MODELO DE PLANO DE TRABALHO DO PESQUISADOR INICIANTE
(ANEXO AO EDITAL N° 50/IFRO/2013)

Título do Projeto:
Título do Plano de Trabalho:
Nome do Orientador:
Nome do Pesquisador Iniciante:
Atividades que serão desenvolvidas:
Resultados Pretendidos:
Cronograma mês a mês das atividades que serão desenvolvidas: o cronograma deve se iniciar em Junho e terminar em Dezembro de 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

ANEXO C – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO PESQUISADOR INICIANTE
(ANEXO AO EDITAL N° 50/IFRO/2013)

Termo de Compromisso

Eu, _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no
Curso _____, *Campus*
_____, portador(a) do RG N° _____ e CPF
N° _____, comprometo-me a desenvolver todas as etapas e atividades sob
minha responsabilidade constante no Plano de Trabalho da pesquisa com
título _____ sob a orientação do(a)
Professor(a) _____.

Local, _____ de _____ de 2013.

Assinatura do(a) Pesquisador Iniciante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

ANEXO D – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO PESQUISADOR

(ANEXO AO EDITAL N° 50/IFRO/2013)

Termo de Compromisso

Eu, _____, Servidor(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, cargo, _____, lotado(a) no Campus _____, portador (a) do RG N° _____ e CPF N° _____, comprometo-me a acompanhar todas as etapas e atividades da pesquisa com título _____; e comprometo-me ainda a utilizar o auxílio à pesquisa exclusivamente para o desenvolvimento do projeto acima citado cumprindo todas as regras estabelecidas no Edital 50/2013, estando ciente de que a não execução do projeto ou uso indevido do recurso implica em devolução do recurso ao IFRO conforme a legislação em vigor.

Local, _____ de _____ de 2013.

Assinatura do(a) Pesquisador(a)